

BØRN OG UNGES TRIVSEL
"PROJEKT UNIK"
ÅRSREGNSKAB FOR
1. JANUAR – 31. DECEMBER 2021

INDHOLDSFORTEGNELSE

	<u>Side</u>
Oplysninger	1
Ledelsesberetning	2
Påtegninger	
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors påtegning	4-7
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse for 1. januar - 31. december	9
Balance pr. 31. december	10
Noter til årsregnskabet	11-13

OPLYSNINGER

Institution: Børn og Unges Trivsel
Gammel Klausdalsbrovej 482
2730 Herlev

Formål: Styrke udsatte- og anbragte unges trivsel, livsmestring og netværk i de svære overgange- At fremme anbragte unges uddannelses- og jobmuligheder samt at sikre børn og unges adgang til et sundt fællesskab.

Bestyrelse: Bettina Bruun (formand)
Mette Elsig (næstformand)
John Graversen (kasserer)
Claus Mercebach
Sanne Westergaard

Direktør: Heidie Graversen

Revision: inforevision
statsautoriseret revisionsaktieselskab
Buddingevej 312
2860 Søborg
CVR-nr. 19263096

LEDELSESBERETNING

Hovedaktivitet

Med baggrund i bevilling fra Socialstyrelsen til *Indsats UNIK tidligere kaldet Projekt UNIK har Børn og Unges Trivsel 2021 drevet indsatsen ud fra de bevilligede retningslinjer for støtten.*

Børn og Unges Trivsel har således, med udgangspunkt i at engagere målgruppen, nuværende og tidligere anbragte unge i den fortsatte udvikling med et værdiskabende og selvforsørgende liv arbejdet målrettet med de unge i 2021.

Børn og Unges Trivsel bidrager gennem sine aktiviteter til, at målgruppen social og økonomisk skaber værdi for sig selv og samfundet. Øger livskvalitet for den enkelte og fællesskabet.

Beretning for året

Med udgangspunkt i bevilling tildelt af Socialstyrelsen har indsatsåret 2021 og dets aktiviteter fulgt retningslinjerne der er givet ifm. indsats aktivitet, herunder økonomi og fremdrift. Med et fokus på trivsel, et værdiskabende og selvforsørgende liv, uddannelse og job.

Børn og Unges Trivsel har 2021 arbejdet målrettet med udvikling af de enkelte aktiviteter. Indsatsens målgruppe nuværende og tidligere anbragte er blevet inddraget direkte i indsatsens arbejde med social resiliens, miljø og sund økonomi.

Kalenderåret 2021 har ikke være påvirket af Covid-19 i samme markante omfang som 2020. Udfordringerne specielt primo 2021 har Børn og Unges Trivsel håndteret ved bl.a. omlægning og spredning af aktiviteter og en udvidelse af online aktiviteter. Den samlede indsats har bidraget til de unges udvikling af individuelle kompetencer samt fællesskaber. Som ledelse oplever vi, at indsatsens kvalitet og formåen ikke har haft væsentlige udfordringer. En samlet ledelse oplever at indsatsen har haft stor værdi og høj kvalitet i aktiviteterne

Bestyrelsen har understøttet aktiviteterne med, et øget antal møder som udgør bestyrelsesmøder, workshops og strategimøder.

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato aflagt årsregnskab for 2021 for Børn og Unges Trivsel - Projekt UNIK.

Årsregnskabet for 2021 er aflagt i overensstemmelse med den anvendte regnskabspraksis, foreningens vedtægter, samt Socialstyrelsens retningslinjer for satspuljen til "Driftstilskud fra Socialstyrelsen - Projekt UNIK - § 15.26.73.85" og Social- og Indenrigsministeriets betingelser for driftstilskud over kr. 100.000 (lovbekendtgørelse nr. 2282 af 29. december 2020).

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at regnskabet giver et retvisende billede af Børn og Unges Trivsel - Projekt UNIKS' aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er indstillet til bestyrelsens godkendelse.

Herlev, den 19. april 2022

I direktionen:

Heidie Graversen
Direktør

I bestyrelsen:

Bettina Bruun
Formand

Mette Elsig
Næstformand

John Graversen
Kasserer

Claus Mercebach

Sanne Westergaard

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til bestyrelsen i Børn og Unges Trivsel - Projekt UNIK

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Børn og Unges Trivsel - Projekt UNIK for regnskabsåret 1. januar 2021 – 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes i overensstemmelse med Socialstyrelsens retningslinjer for ansøgning til satspuljen til "Driftstilskud fra Socialstyrelsen – Projekt UNIK - § 15.26.73.85" og Social- og Indenrigsministeriets betingelser for driftstilskud over kr. 100.000 (lovbekendtgørelse nr. 2282 af 29. december 2020).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2021 i overensstemmelse med Socialstyrelsens retningslinjer for ansøgning til satspuljen til "Driftstilskud fra Socialstyrelsen – Projekt UNIK - § 15.26.73.85" og Social- og Indenrigsministeriets betingelser for driftstilskud over kr. 100.000 (lovbekendtgørelse nr. 2282 af 29. december 2020).

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af Socialstyrelsens retningslinjer for ansøgning til satspuljen til "Driftstilskud fra Socialstyrelsen – Projekt UNIK - § 15.26.73.85" og Social- og Indenrigsministeriets betingelser for driftstilskud over kr. 100.000 (lovbekendtgørelse nr. 2282 af 29. december 2020). Vores ansvar ifølge disse standarder er nærmere beskrevet i erklæringens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af Børn og Unges Trivsel - Projekt UNIK i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold i regnskabet

Vi henleder opmærksomheden at regnskabet for perioden 1. januar 2021 – 31. december 2021 er udarbejdet for at hjælpe Børn og Unges Trivsel - Projekt UNIK til at overholde Socialstyrelsens retningslinjer for ansøgning til satspuljen til "Driftstilskud fra Socialstyrelsen – Projekt UNIK - § 15.26.73.85" og Social- og Indenrigsministeriets betingelser for driftstilskud over kr. 100.000 (lovbekendtgørelse nr. 2282 af 29. december 2020). Som følge heraf kan regnskabet være uegnet til andet formål.

Vores erklæring er alene udarbejdet til brug for Børn og Unges Trivsel - Projekt UNIK og Socialstyrelsen og bør ikke udleveres til eller anvendes af andre parter end Børn og Unges Trivsel - Projekt UNIK og Socialstyrelsen.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING, FORTSAT

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Årsregnskabet indeholder i overensstemmelse med Socialstyrelsens retningslinjer for ansøgning til satspuljen til "Driftstilskud fra Socialstyrelsen – Projekt UNIK - § 15.26.73.85" og Social- og Indenrigsministeriets betingelser for driftstilskud over kr. 100.000 (lovbekendtgørelse nr. 2282 af 29. december 2020) budgettal for perioden 1. januar 2021 – 31. december 2021. Budgettallene har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Socialstyrelsens retningslinjer for ansøgning til satspuljen til "Driftstilskud fra Socialstyrelsen – Projekt UNIK - § 15.26.73.85" og Social- og Indenrigsministeriets betingelser for driftstilskud over kr. 100.000 (lovbekendtgørelse nr. 2282 af 29. december 2020). Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisorerklæring, der omfatter vores konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af Socialstyrelsens retningslinjer for ansøgning til satspuljen til "Driftstilskud fra Socialstyrelsen – Projekt UNIK - § 15.26.73.85" og Social- og Indenrigsministeriets betingelser for driftstilskud over kr. 100.000 (lovbekendtgørelse nr. 2282 af 29. december 2020), altid vil afdække væsentlig fejlinformation, hvor en sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller tilsammen har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med de internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af Socialstyrelsens retningslinjer for ansøgning til satspuljen til "Driftstilskud fra Socialstyrelsen – Projekt UNIK - § 15.26.73.85" og Social- og Indenrigsministeriets betingelser for driftstilskud over kr. 100.000 (lovbekendtgørelse nr. 2282 af 29. december 2020), udøver vi faglig vurdering og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING, FORTSAT

- Identificerer og vurderer vi risiciene for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om disse skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører vi revisionshandlinger som reaktion på disse risici og opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation, der skyldes besvigelser, er højere end ved væsentlig fejlinformation, der skyldes fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, forkert præsentation eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi en forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke med det formål at udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til den anvendte begrebsramme.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING, FORTSAT

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med den anvendte begrebsramme.

Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af regnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af Børn og Unges Trivsel - Projekt UNIK, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Søborg, den 19. april 2022

Inforevision

statsautoriseret revisionsaktieselskab
(CVR-nr. 19 26 30 96)

Simon Morthorst
statsautoriseret revisor
mne29383

Daniel Castiblanco Jakobsen
statsautoriseret revisor
mne45858

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet for Børn og Unges Trivsel - Projekt UNIK for 2021 er aflagt i overensstemmelse med den anvendte regnskabspraksis, foreningens vedtægter, Socialstyrelsens retningslinjer for satspuljen til "Driftstilskud fra Socialstyrelsen - Projekt UNIK - § 15.26.73.85" samt Social- og Indenrigsministeriets betingelser for driftstilskud over kr. 100.000 (lovbekendtgørelse nr. 2282 af 29. december 2020).

Regnskabstallene er inklusive moms.

Regnskabspraksis beskrives nedenfor.

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægter:

Nettoomsætning:

Offentlige tilskud

Tilskud bevilliget fra Socialstyrelsens satspulje fra 2021. Tilskuddet er bevilliget og endeligt afregnet i regnskabsåret.

Donationer

Donationer modtaget fra private leverandører, bevilliget og afregnet i regnskabsåret.

Andre eksterne omkostninger:

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til aktiviteter, lokaler og administration m.v. Andre eksterne omkostninger indregnes i resultatopgørelsen i det år de vedrører.

BALANCEN

Tilgodehavender:

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventet tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Gældsforpligtelser:

Gæld måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2021

<u>Note</u>	Budget 2021 <u>ej revideret</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
1	Nettoomsætning	2.500.000	2.750.000
2	Omkostninger til aktiviteter	<u>-2.284.352</u>	<u>-2.027.832</u>
	DÆKNINGSBIDRAG	215.648	828.446
3	Andre driftsomkostninger	<u>-386.000</u>	<u>-561.070</u>
	RESULTAT AF PRIMÆR DRIFT	-170.352	293.161
4	Øvrige finansielle omkostninger	<u>0</u>	<u>-720</u>
	ÅRETS RESULTAT	<u><u>-170.352</u></u>	<u><u>292.618</u></u>

RESULTATDISPONERING

Årets resultat foreslås disponeret således:

Overført resultat	<u>160.378</u>	<u>292.618</u>
ÅRETS RESULTAT	<u><u>160.378</u></u>	<u><u>292.618</u></u>

BALANCE PR. 31. DECEMBER

AKTIVER

<u>Note</u>	<u>31/12 2021</u>	<u>31/12 2020</u>
Andre tilgodehavender	11.832	9.447
5 Likvide beholdninger	<u>1.896.827</u>	<u>1.732.364</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER	<u>1.908.659</u>	<u>1.741.811</u>
AKTIVER I ALT	<u>1.908.659</u>	<u>1.741.811</u>

PASSIVER

<u>Note</u>	<u>31/12 2021</u>	<u>31/12 2020</u>
Overført resultat	<u>1.845.686</u>	<u>1.685.308</u>
6 EGENKAPITAL	<u>1.845.686</u>	<u>1.685.308</u>
Leverandører af varer og tjenesteydelser	58.750	56.504
Anden gæld	<u>4.223</u>	<u>0</u>
KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE	<u>62.973</u>	<u>56.504</u>
GÆLDSFORPLIGTELSE	<u>62.973</u>	<u>56.504</u>
PASSIVER I ALT	<u>1.908.659</u>	<u>1.741.811</u>

NOTER

1	Nettoomsætning	Budget 2021 ej revideret	2021	2020
	Offentligt tilskud fra Socialstyrelsen	2.500.000	2.500.000	2.500.000
	Fondsstøtte	0	250.000	250.000
	I ALT	<u>2.500.000</u>	<u>2.750.000</u>	<u>2.750.000</u>

2	Omkostninger til aktiviteter m.v.	Budget 2021 ej revideret	2021	2020
	Undervisning og projektledelse	531.000	529.000	519.500
	Projektledelse vedrørende fondsstøtte	0	0	14.500
	Individuel terapi	396.000	389.393	467.149
	Individuel terapi vedrørende fondsstøtte	0	27.472	0
	Gruppeterapi	432.000	338.993	282.237
	Koordinator og udviklingskonsulenter	387.960	221.175	325.627
	Cafeansvarlig samt cafedrift	162.002	162.000	157.791
	Ledelse og administration	200.011	199.200	154.751
	Support og Mentor	175.379	160.600	0
	I ALT	<u>2.284.352</u>	<u>2.027.832</u>	<u>1.921.554</u>

NOTER, fortsat

3	Andre eksterne omkostninger	Budget 2021 ej revideret	2021	2020
	IT-omkostninger		45.094	34.780
	IT-omkostninger vedrørende fondsstøtte		89.741	35.790
	Inventar, småanskaffelser og maskiner		8.407	10.604
	Revision		43.750	79.719
	Revision vedrørende fondsstøtte		0	18.125
	Bogførings- og regnskabsmæssig assistance		16.031	50.118
	Bogførings- og regnskab vedrørende fondsstøtte		11.250	30.125
	Konsulentydelse		0	40.500
	Konsulentydelse vedrørende fondsstøtte		87.250	20.715
	Konference og rejser		14.605	19.833
	Konference og rejser, vedrørende fondsstøtte		0	17.784
	Projektudvikling vedrørende fondsstøtte		28.421	57.484
	Lokaleomkostninger		120.500	102.750
	Lokaleomkostninger vedrørende fondsstøtte		5.000	0
	Administrationsomkostninger og indkøb til café mv.		60.105	7.149
	Abonnement og licenser		24.666	5.994
	Abonnement og licenser vedr. fondsstøtte		6.250	3.816
	I ALT	<u>386.000</u>	<u>561.070</u>	<u>535.286</u>

NOTER, fortsat

5	Likvide beholdninger	31/12 2021	31/12 2020
	Danske Bank, kto.nr. 9570-11676596	1.895.539	1.732.364
	Danske Bank, kto.nr. 9570-12742932	1.287	0
	I ALT	<u>1.896.827</u>	<u>1.732.364</u>
6	Egenkapital	31/12 2021	31/12 2020
	Saldo, primo	1.685.308	1.392.690
	Årets resultat	160.378	292.618
	EGENKAPITAL I ALT	<u>1.845.686</u>	<u>1.685.308</u>
	Årets resultat fordeler sig således:	31/12 2021	31/12 2020
	Socialstyrelsen, ubrugte midler 31. december	165.762	240.956
	Fondsstøtte, ubrugte midler 31. december	-5.384	51.662
	I ALT	<u>160.378</u>	<u>292.618</u>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Claus Mercebach

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-494880310268

IP: 131.165.xxx.xxx

2022-04-20 13:05:56 UTC

NEM ID 

John Stiig Graversen

Kasserer

Serienummer: PID:9208-2002-2-355537773467

IP: 85.129.xxx.xxx

2022-04-20 14:24:21 UTC

NEM ID 

Heidie Emelie Sofie Graversen

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-828014270782

IP: 85.129.xxx.xxx

2022-04-20 15:56:18 UTC

NEM ID 

Bettina Dorte Brun

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-840039066884

IP: 131.165.xxx.xxx

2022-04-20 16:24:10 UTC

NEM ID 

Mette Elsig

Bestyrelsesnæstformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-795702651259

IP: 188.120.xxx.xxx

2022-04-21 07:29:41 UTC

NEM ID 

Sanne Westergaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-760370579031

IP: 109.57.xxx.xxx

2022-04-25 08:51:05 UTC

NEM ID 

Simon Morthorst

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:19263096-RID:58129611

IP: 93.165.xxx.xxx

2022-04-25 09:18:39 UTC

NEM ID 

Daniel C. Jakobsen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:19263096-RID:81743404

IP: 93.165.xxx.xxx

2022-04-25 10:05:16 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: I14QT-6CEV1-D4IBC-5JTFN-EGAM3-ABEOI

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>